

# PMI | CAPM

## Certified Associate in Project Management

Trainingsziele & Stundenplan

# Ziele des Trainings

## Certified Associate in Project Management (CAPM)

*Das Training richtet sich an Projektmitarbeiter und Projektmanager, die die Zertifizierung zum Certified Associate in Project Management (CAPM)® vom PMI® erlangen möchten. Unsere umfangreichen Unterlagen beinhalten alle wesentlichen Inhalte des PMBOK Guides in der neuesten Auflage. Außerdem beantworten und diskutieren wir eine Vielzahl von Übungsfragen, damit Sie in der Prüfung keine Überraschungen erleben.*

*Der Kurs umfasst die 24 Kontaktstunden, die vom PMI als Voraussetzung für die Prüfung gefordert werden.*

### PMBOK Guide

- Überblick über alle wesentlichen Wissensgebiete und Inhalte des PMBOK Guides in der neuesten Auflage
- Erarbeitung aller PM-Prozesse (Inputs, Tools, Outputs)
- Projektmanagement nach PMI: Verknüpfung der PM-Prozesse zu einem ganzheitlichen Bild

### Exam Prep

- Eigenständige Erarbeitung von Übungsfragen im Prüfungsstil
- Diskussion und Erläuterung der Antworten
- Was es zu beachten gilt: Tipps und Tricks zur Prüfung

### Unterlagen

- Alle Inhalte des PMBOK Guide in der neuesten Auflage aufbereitet (als PDF auf USB-Stick)
- Umfangreiche Präsentation und Prüfungsfragen zur Vorbereitung

# Übersicht des 3-tägigen Trainings

Tag 1	Tag 2	Tag 3
<b>Einführung und Initiierung</b>	<b>Das magische Dreieck</b>	<b>Supporting Processes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung und Organisation</li> <li>• Grundlagen des Projektmanagements</li> <li>• Die Projektumgebung</li> <li>• Der Projektmanager</li> <li>• Übungsfragen und Erläuterungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schedule Management</li> <li>• Cost Management</li> <li>• Übungsfragen und Erläuterungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Management</li> <li>• Risk Management</li> <li>• Procurement Management</li> </ul>
<i>Mittagspause</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integration Management: Wie wird das Projekt zusammengehalten?</li> <li>• Scope Management: Inhalt und Umfang des Projektes</li> <li>• Übungsfragen und Erläuterungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quality Management</li> <li>• Resource Management</li> <li>• Übungsfragen und Erläuterungen</li> <li>• Zusammenfassung: Das magische Dreieck</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stakeholder Management</li> <li>• Übungsfragen und Erläuterungen</li> <li>• Reflektion &amp; Abschluss</li> </ul>